



Hästnäringens Nationella Stiftelse

## HEMLÄXAN – redovisas vid workshop (på mail och ett ex på papper)

Förening: SVENSKA NEW FOREST FÖRENINGEN

---

### Avelsorganisationer

**4 § För att bli godkänd ska avelsorganisationen vara en juridisk person och ha stadgar som särskilt fastslår principen om ickediskriminering. Avelsorganisationen ska därutöver visa att den:**

1. arbetar effektivt, varvid hänsyn ska tas till vilka ekonomiska och personella resurser inklusive personalens utbildning och kompetens, som den förfogar över, samt att regelverket är så utformat att effektiviteten i arbetet främjas.

Hur framgår det av stadgarna eller plan- och riktlinjer att principen om ickediskriminering tillämpas?

*I verksamheten som avelsorganisation ska alltid principen om ickediskriminering tillämpas. Uppgifter om registrering, stamboksföring, avelsvärdering och moment som ingår i detta ska vara offentliga. I det fall registrator är jävigt handhas ärendet av biträdande registrator.*

Förvaltningsuppdraget överläts till avelsorganisationen. Alla inkommande och utgående handlingar så som brev, fax och mail ska hanteras på ett organiserat sätt. Datum då handlingar kommer in eller skickas ut ska anges. Ärenden ska upprättas och diarieföras med unika nummer. Handlingar i samma ärende samlas i samma akt. Ärenden ska avslutas och sedan arkiveras. Det ska finnas en tillgänglighet till organisationen för hästägare m fl. (se förvaltningslagen 1986:223)

Vilken kunskap finns om förvaltningsuppdraget?

*God kunskap. Flera Styrelseledamöter har i sin yrkesroll bred erfarenhet av förvaltning.*

Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?

*Passhantering, registratur, stamboksföring, vissa statistikuppgifter mm*

Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?

*Pass, registrering och stambokföring. SNF diarieför alla handlingar som kommer in eller går ut i ett ärende som gäller registrering, hästpass eller stamboksföring. Alla handlingar för ett ärende samlas i en akt med ett unikt ärendenummer och datum då de kom in eller gick ut stämplas på varje handling. Diarieföringen sker varje arbetsdag.*

Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
<i>Övriga föreningsärenden, såsom arrangemang, medlemsaktiviter</i>		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>SNF har tecknat avtal med Svenska Hästavelserförbundet (SH) kring tjänster avseende avelsvärdering, hästdata och arkivering.</i>		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Vilka resurser finns för att hantera förvaltningsuppdraget?</b>		
<i>Styrelse med bred erfarenhet av förvaltning inom olika områden. .</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
<i>Registrator med kansli</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Pass, registrering och stambokföring. SNF diarieför alla handlingar som kommer in eller går ut i ett ärende som gäller registrering, hästpass eller stambokföring. Alla handlingar för ett ärende samlas i en akt med ett unikt ärendenummer och datum då de kom in eller gick ut stämplas på varje handling.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
<i>Övriga föreningsärenden, såsom arrangemang, medlemsaktiviter</i>		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Vilka resurser finns för att sköta register över hästar?</b>		
<i>Registrator/stambokförare och biträdande registrator/stambokförare</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Utfärdande av pass samt stambokföring från registratorns kansli.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>SNF har tecknat avtal med Svenska Hästavelserförbundet (SH) kring tjänster avseende avelsvärdering, hästdata och arkivering.</i>		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Hur är tillgänglighet till organisationen för enskilda hästägare?</b>		
<i>SNF kansli är bemannat samtliga helgfria vardagar och har även telefontid (10-14) samtliga dessa dagar.</i>		

<i>Hästägare kan även kontakta kansli via mail</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
<i>Skapa e-post adresser som går till registrator/sekreterare/ordförande, dit alla officiella mail ska skickas.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Svara i telefon på telefontid samt dagligen lyssna av telefonsvarare. Svara på mail.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Vilka telefontider finns?</b>		
<i>Helgfria vardagar kl 10-14</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Hur bevakas mail som sänds till organisationen?</b>		
<i>Mail rörande passhantering, bevakas dagligen av registratorn på kansliet.</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
<i>Skapa nya mailadresser till registrator/ordförande/sekreterare, samt alltid skicka mottagningskvitto.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Bevakning och svar av inkomna mail.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
Lösning	Fördelar	Nackdelar

**Hur snabbt besvaras skriftliga brev?**

*Passärenden och övriga delegerade ärenden besvaras inom max en månad. I de fall ärendet inte slutligen kan besvaras inom en månad, skickas meddelande om detta till hästägaren. Om styrelsebeslut krävs i ärendet, skickas slutligt svar efter nästkommande styrelsemöte..*

Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?

Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?

*Brev gällande passhantering besvaras från kansli.*

Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?

*Övriga brev som inkommer, i andra föreningsärenden.*

Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?

Lösning	Fördelar	Nackdelar

**Hur snabbt besvaras mail?**

*2-3 dagar (inom rimlig tid). Mail vidarebefordras vid semester och ledighet. Automatiskt läs-svar skickas till avsändaren.*

Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?

Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?

*Kansli kommer att svara på mail som rör pass/registrerings/stamboksärenden.*

Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?

*Övriga mail som inkommer, i andra föreningsärenden.*

Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?

Lösning	Fördelar	Nackdelar

**Hur skulle du/ni som kund (hästägare) vilja ha tillgänglighet till organisationen i förhållande till hästantal och medlemsantal?**

*Inom ett par dagar.*

**Vilka resurser finns för att utfärda hästpass?**

*Registrator och biträdande registrator*

Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?

<i>I nuläget har vi kompetens, resurser, struktur back up. Med lång erfarnhet.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Registrering och utfärdande av hästpass. Stambokföring. Uppdatering av databas.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<i>Sköts av SNF's kansli</i>	<i>Kunskap och närhet till kunden</i>	
<b>Är resurserna för att utfärda hästpass tillräckliga?</b>		
<i>Ja.</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>Arkivering av registrerings/passunderlag</i>		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Vilka resurser finns det för att uppfylla punkterna 1 -12?</b>		
<i>Vad gäller passhantering, registrering, stamboksföring finns resurser. Visst stöd behövs med databas. För att säkerställa detta stöd, har avtal slutits med SH. Tillhandahållande av uppgifter för rasens förbättring (resultatrapportering).</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Hur är kontinuiteten och uthållighet i arbetet?</b>		
<i>Föreningen har en hög kontinuitet, en erfaren organisation och styrelse.</i>		

Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
<i>Fortsätta att verka för god kontinuitet med bibehållen erfarenhet i styrelsen.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Hur lång är uthålligheten i att lagra underlagen till hästpass?</b>		
<i>Lagring av underlag till registrering, hästpass och stamboksföring. Samliga handlingar som inkommit i registrerings- hästpass- och stamboksärenden arkiveras i brandsäkert arkiv i 35 år.</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>Brandsäker arkivering. Avtal har träffats med SH.</i>		
Lösning	Fördelar	Nackdelar
<b>Hur stort är medlemsantalet idag?</b>		
<i>Ca. 500 medlemmar.</i>		
<b>Hur mycket förväntas medlemsantalet öka/minska de närmaste 10 åren?</b>		
<i>Oförändrat.</i>		
<b>Hur ser medlemsantalet ut om 35 år?</b>		
<i>Oförändrat.</i>		
<b>Hur stor är omsättningen i styrelsen?</b>		
<i>Omsättningen är förhållandevis låg, men en viss omsättning förekommer.</i>		
<b>Hur sätter föreningen gränsen för jäv?</b>		
<i>Enligt Förvaltningslagen.</i>		
<b>Hur är uthålligheten i registratorsfunktionen?</b>		



**Färg och tecken:**

Alla färger är tillåtna, utom skäck och blåögd gräddvit. Vita tecken över ljus skinn, som ej beror på ärrbildning, tillåts ej bakom huvudet, på frambenen ovanför ärtbenet och på bakbenen ovanför en horisontell linje genom hasspetsen. Hingst, född efter 1990, som är isabell (darkeyed palomino), får ej godkännas.

**Typ:**

Välproportionerlig ponny av ridmodell, med massa och resning, som ger ett intryck av ädelhet.

**Huvud och hals:**

Huvudet skall vara uttrycksfullt med ponnykaraktär, väl ansatt, ej tungt eller grovt, men får vara relativt stort. Halsen skall vara väl ansatt, ha en god överlinje och får ej vara för grov. Något kort underlinje kan accepteras.

**Bål:**

Djup, men ej för bred bål. Lång sluttande bog. Stark ej för lång rygg. Välutvecklat kors. God ben-stomme. Väl utvecklad manke. Väl, ej för högt, ansatt svans.

**Extremiteter:**

Rätt ställda ben, proportionella till storleken med korta skenor, markerade ledgångar, väl inskenade hasar, samt starka, runda hovar.

**Rörelser:**

Fria, energiska och vägvinnande rörelser utan överdrivna knärörelser.

**Karaktär och egenskaper:**

Godlynt, lärlig, tillgiven, stark och uthållig. Säker på foten. God och villig hoppare. Tålig och lättfödd.

**3. har en definition av avelsmål,**

(Avelsmålet är ett långsiktigt mål och ska följa moderstamboken. Avelsmålet ändras eller justeras sällan och är allmänt skrivet)

**Hur lyder avelsmålet?**

SNF:s avelsmål är att producera en ponny, som motsvarar rasstandarderna, är lämplig för barn och ungdom i ridsportens alla grenar, är en bra familjeponny och kan ridas även av vuxna samt köras i tävlingar och lättare arbeten.

Traditionella urvalskriterier, som betonar sundhet, hållbarhet, konstitution, rörelser och ras-typ, skall bibehållas.

#### **4. har en regelsamling för hur hästar identifieras och deras härstamning registreras,**

(se även hästpassförordningen; konturdiagram, chipmärkning, ev DNA-test beroende på ras, härstamningen (antal kända led, moderstamboken gäller))

##### **Hur identifieras hästarna?**

*En new forestponnys identitet inför registrering säkerställs med identifiering vid moderns sida av godkänd ID-kontrollant:*

- *Som ifyller konturdiagram på godkänt identitetsformulär*
- *Chipmärkning/chipmärkningsrapport utförd vid moderns sida*
- *Tagelprov*
- *Korrekt rapporterad betäckningsrapport i original som kontrolleras mot språngrulla.*

*De av Svenska Hästavelsförbundet godkända ID-kontrollanterna är även de som godkänns av SNF.*

*Begärs registrering av ponny, som icke identifierats vid moderns sida, skall av id-kontrollant ifyllt identitetsformulär och chipmärkningsrapport åtföljas av utredning rörande härstamningen. Är denna inte helt klagörande, har registrator rätt att kräva blod-/DNA-typning med fullständig härstamningskontroll.*

##### **Hur tilldelas UELN?**

*UELN tilldelas genom att innan registreringsnumret lägga siffrorna 7520340.*

*Registreringsnumret består av åtta siffror. De två första anger raskod 34 eller 39, de två följande siffrorna anger de två sista siffrorna i hästens födelseår, de fyra sista siffrorna är löpnummer.*

##### **Vilka krav finns på hästarnas härstamning?**

*En new forestponnys härstamning skall i alla led föra tillbaka till någon/några av följande engelska stamböcker/register:*

*New Forest Pony Stud Book (registreringsbokstäver NFS, NFM, NFG, AM)*

*New Forest Section of National Pony Stud Book (registreringsbokstäver NPS)*

*Local Record (registreringsbokstäver LR).*

*NFPB&CS har medgivit undantag, som framgår nedan:*

*Som **NF-E** registreras ponny med högst 6,25% GW-blod under förutsättning att det i härstamningen icke finnes ponny med otillåtna vita tecken. From 2013 grundstambokförs endast ponny med föräldrar införda i avdelning NF-E under förutsättning att det i*

*härstamningen icke finnes ponny med otillåtna vita tecken.*

*Raskod för NF-E är 34.*

*Som NF-S har till och med 30/6 2009 registrerats ponny med mer än 6,25% GW-blod under förutsättning att det i härstamningen icke finnes ponny med otillåtna vita tecken. Denna avdelning är stängd from 2009-07-01.*

*Raskod för NF-S är 39.*

*Som NF-X registreras new forestponny med någon förälder införd i avdelning X. Som NF-X registreras ponny med mer än 6,25 % GW blod. Som NF-X registreras även ponny med egna otillåtna vita tecken eller med förekomst av otillåtna vita tecken i härstamningen, samt new forestponnyer med andra brister i härstamningen. Som NF-X kommer även from 2013 att registreras ponny fallen efter ponny med mer än 6,25% GW-blod.*

*Raskod för NF-X är 39, där ponnyn erhåller registreringsnummer i 9000-serien.*

## **5. kan utföra de kontroller som registrering av härstamningen kräver,**

*(färger och DNA-test då det behövs för att verifiera härstamningen)*

### **Hur utförs kontroller av härstamningen?**

*En new forestponnys identitet inför registrering säkerställs med identifiering vid moderns sida av godkänd ID-kontrollant som ifyller:*

- *Konturdiagram på godkänt identitetsformulä,*
- *Chipmärkning/chipmärkningsrapport utförd vid moderns sida,*
- *Tagelprov*
- *Korrekt rapporterad betäckningsrapport i original som kontrolleras mot språngrulla.*
- 

*De av Svenska Hästavelsförbundet godkänd ID-kontrollanterna är även de som godkänns av SNF.*

*Begärs registrering av ponny, som icke identifierats vid moderns sida, skall av id-kontrollant ifyllt identitetsformulär och chipmärkningsrapport åtföljas av utredning rörande härstamningen. Är denna inte helt klargörande, har registrator rätt att kräva blod-/DNA-typning med fullständig härstamningskontroll.*

## **6. förfogar över tillräckligt många djur för att kunna genomföra ett program för förbättring, avelsurval eller rasens bevarande,**

Hur stor är avelsbasen i Sverige? Hur många hästar finns det i Sverige och eventuellt i utlandet. Utbytet med andra länder påverkar avelsbasen. Vad som är tillräckligt många hästar beror på vilket avelsmål som gäller. Om avelsmålet är bevarande räcker ett mindre antal hästar då avelsarbetet genomförs genom att ston och hingstar ska korsas utan urval. Antalet betäckta ston per hingst bör då vara lika. Om avelsmålet är förbättring av egenskaper krävs flera hästar då ett mindre antal hingstar betäcker många ston. Inom alla typer av avelsprogram ska inavelsgraden och släktskapet hållas lågt. Det är en fara om den effektiva populationen blir för liten. Inavelsgraden i populationen behöver beräknas regelbundet. Vid hög inavelsgrad ökar risken för defekter, försämrad hälsa, försämrad fertilitet och försämrad ”produktion”/prestation.

### **Vilken typ av avelsprogram tillämpas? Förbättring och avelsurval eller bevarande.**

*SNF:s avelsplan innebär ett mål att cirka 400 föl bör produceras årligen, för att täcka beräknat behov.*

Lämplig rekrytering av hingstar beräknas till 5-6 per år, fördelade på 3-4 treåringar, 1-2 äldre och 1-2 hingstar med visade exteriöra brister, men kvalificerade genom mycket goda prestationer eller annan särskild orsak. Avgörande för insättande av en hingst i avel skall dock alltid vara att denne är av sådan kvalitet att han kan föra rasen framåt mot uppställt avelsmål. Hingstantalet bör ej understiga 50 ur inavelssynpunkt även om stoantalet sjunker. Vid ökat antal ston behöver ej hingstantalet nämnvärt överstiga 60 (högre betäckningssiffror per hingst och hårdare urval bland hingstarna). Man skall eftersträva att bevara samtliga hingstlinjer och stofamiljer för att få spridning av härstamningarna. Man skall eftersträva att i aveln använda ston och hingstar med särskilt goda prestationer.

Hur många djur ingår i avelsbasen?	Totalt antal hingstar resp. ston i fertil ålder.	Hur många hingstar resp. ston används i avel
Hingstar	Ca 150 st	Ca 50 st
Ston	Ca 1500	Ca 200-300 st

**Hur mycket utbyte med andra länder förekommer som påverkar avelsbasen? T ex antal betäckningar/semineringar med utländska hingstar**

*Det förekommer import och seminering med ca 30 st/år.*

**Kommer detta utbyte förändras inom de närmaste tio åren? Ange både ev ökning eller minskningar.**

*En trolig ökning.*

**Är avelsbasen tillräckligt stor för att uppnå ert avelsmål? Motivera.**

*Ja, med tanke på den rekrytering som finns utomlands. I New Forest (rasens ursprungsdistrikt) finns idag ca 3000 ponnyer. God spridning utav olika blodslinjer. Även i andra länder i Europa finns relativt många NF.*

**7. kan tillhandahålla de uppgifter (t ex om prestationer) som behövs för att genomföra ett program för förbättring, avelsurval eller rasens bevarande,**

Definiera vilka officiella uppgifter som ska samlas in. Kunna samla in, lagra, sammanställa uppgifter per häst. Informera om vilka uppgifter från tävlingar, utställningar, premieringar som blir officiella och därmed ingår i avelsvärderingen.

**Hur definieras vilka tävlingar, utställningar m.m. som är officiella?**

*Tävlingar arrangerade av klubbar anslutna till SvRF. Utställningar, premieringar och bedömningar/prov som är arrangerade och sanktionerade av föreningar anslutna till SH.*

**Hur informeras det om vilka tävlingar, utställningar m.m. som är officiella?**

*SNF, SH, Ridsportsförbundet och STC publicerar vilka som är officiella tävlingar och utställningar.*

**Hur kan uppgifter om enskild hästs officiella resultat samlas in?**

*Genom SH. Avtal har slutits.*

Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
<i>Se ovan.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Se ovan.</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
<i>Se ovan.</i>		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>Se ovan.</i>		
<i>Lösning</i> Central databas	<i>Fördelar</i> Kostnadseffektiv och rationellt	<i>Nackdelar</i>
<b>Hur kan uppgifter om enskild hästs officiella resultat lagras?</b>		
<i>SH:s hästdatabas. Avtal har slutits.</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Lägga in data i databasen</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>Tillgång till databas. Avtal har slutits med SH.</i>		
<i>Lösning</i>	<i>Fördelar</i>	<i>Nackdelar</i>
<i>Central databas</i>	<i>Se ovan</i>	
<b>Hur kan uppgifter om enskild hästs officiella resultat sammanställas?</b>		
<i>Genom hästdatabasen. Avtal har slutits med SH.</i>		
Vad kan vi/vad kommer vi kunna göra själva?		
Vilka uppgifter kommer att skötas från kansli?		
<i>Lägga in data i databasen</i>		
Vilka uppgifter kommer att skötas ideellt?		
<i>Registrera utställningsresultat i databas</i>		
Vilka uppgifter kommer vi att behöva hjälp med?		
<i>Se ovan</i>		
<i>Lösning se ovan</i>	<i>Fördelar se ovan</i>	<i>Nackdelar</i>
Hur kan resultat för avkommor till en häst sammanställas?		



**9. har en uppdelning av stamboken, om det finns olika villkor för registrering av hästdjur, eller olika system för klassificering av de hästdjur som registreras i stamboken,**

En avelsorganisation kan hålla stambok för flera raser. Rasspecifik uppdelningar inom stamboken krävs då. Det kan vara en eller flera klasser i stamboken för rasen.

**Hur delas stamboken upp?**

**Grundstamboken** är indelad i två avdelningar:

- **Avd. E** för alla, som uppfyller kraven för att senare införas Riksstambok Avd. I.
- **Avd. X** för övriga, som är registreringsberättigade såsom new forestponny. I denna avdelning införes sådan NF-E-, som uppfyller krav för Avd. E, men som själv eller i härstamningen har ponny med otillåtna vita tecken. I denna avdelning införes även de med mer än 6,25% GW-blod och from 2013 de som är fallna efter de med mer än 6,25 % GW-blod.

**Grundstambok Avd. E**

I denna avdelning kan endast införas sådan NF-E-ponny, som efter avelsvärdering är berättigad att införas i Riksstambok Avd. E. Ponnyn skall uppfylla följande krav:

- **A.** Beträffande färg och tecken samt för vuxen ponny storlek enligt P.3.
- **B.** Ponnyns fader skall vid betäckningstillfället vara införd i Riksstambok Avd. I eller i Riksstambok Avd. II, samt inneha giltig

betäckningslicens.

- **C.** Ponnyns moder skall vara registrerad som NF Avd. E eller vara registrerad som NF Avd. S. From 2013 skall ponnyns moder vara registrerad som NF Avd. E. Om modern inte är införd i riksstambok skall hennes fader, mf och mmf vara införda i riksstambok eller motsvarande.

- **D.** Importerad ponny skall i alla led kunna föra härstamningen tillbaka till i P.6.1 angivna stamböcker, med de tidigare undantag som framgår av P.7.2.2, samt vara införd i stambok/register i annat EU-land och ha transfer.

**Grundstambok Avd. X**

I denna avdelning införes sådan NF ponny, som uppfyller krav för Avd. E, men som själv eller i härstamningen har ponny med otillåtna vita tecken.

I denna avdelning införes även sådan NF ponny, som icke uppfyller krav för Avd. E på grund av brister i krav under A (se föregående sida) eller i härstamningen.

I denna avdelning införes även ponny med mer än 6,25% GW-blod (som tidigare införts som NF-S). From 2013 införes även ponny fallen efter ponny med mer än 6,25% GW blod

Ponnyn erhåller registreringsnummer i 9000-serien (den första av de fyra sista siffrorna i registreringsnumret är en nia).

I ID-handlingen skall anges att den icke är berättigad att införas i Riksstambok.

Registrators beslut framgår av utfärdat registreringsbevis/ID-handling.

En kopia därav arkiveras tillsammans med ansökningshandlingarna hos registrator.

SNF för ingen bilaga till stamboken eller särskilt register.

Inga korsningsprogram.

**Vilka villkor eller system för klassificering finns för registrering av häst i stamboken? T ex vid korsningsprogram.**

**10. har ett system för införande av olika härstamningar som har förts in i en eller flera stamböcker, om detta är nödvändigt.**

Hur övriga motsvarande stamböcker hanteras. En häst kan registreras i flera stamböcker, men kan hamna i olika klasser i stamböckerna beroende på reglerna.

**Kan en häst som är registrerad i annan stambok även registreras i denna stambok?**

Sluten stambok.

Om ja, i vilken klass hamnar den då?

**11. i de fall avelsorganisationen ej för stambok för den ursprungliga rasen (moderförening), har tillämpningsregler i enlighet med moderföreningens grundregler och har sistnämnda förenings godkännande, samt**

Moderföreningen ska godkänna dotterföreningen.

**Är detta en moderförening?**

*Nej.*

**Om nej, har moderföreningen godkänt denna förening och dess tillämpningsregler?**

*Ja, de har erkänt vårt reglemente.*

**Finns det dokument som styrker moderföreningens godkännande?**

*Ja, från 2009.*

**12. har ett system för förande av ett sådant hästregister som avses i 12 §**

System för att utfärda hästpass.

**Finns det ett system för att utfärda hästpass?**

*Ja.*

**Är det ett eget system eller ett centralt system?**

*Centralt.*

**Vilka handlingar krävs för att få ett hästpass utfärdat?**

*En new forestponnys identitet inför registrering säkerställs med identifiering vid moderns sida av godkänd ID-kontrollant som ifyller:*

- Konturdiagram på godkänt identitetsformulär,*
- Chipmärkning/chipmärkningsrapport utförd vid moderns sida,*
- Tagelprov*
- Korrekt rapporterad betäckningsrapport i original som kontrolleras mot språngrulla.*

*De av Svenska Hästavelsförbundet godkänd ID-kontrollanterna är även de som godkänns av SNF.*

*Begäres registrering av ponny, som icke identifierats vid moderns sida, skall av id-kontrollant ifyllt identitetsformulär och*

chipmärkningsrapport åtföljas av utredning rörande härstamningen. Är denna inte helt klagörande, har registrator rätt att kräva blod-/DNA-typning med fullständig härstamningskontroll.

För registrering krävs att hästen är identifierad enligt ovanstående och att de handlingar som där anges finns med ansökan. I det fall det inte är uppfödaren som registrerar ponnyn krävs dessutom kopia av köpekvitto med uppgift om köpare, säljare, hästens namn och försäljningsdatum. Köpeskillingen behöver ej anges. Om köpekvitto saknas ska ägandet intygas av två ojäviga personer.

Namnbyte på redan registrerad ponny får inte ske.

Samtidigt som en icke komplett ansökan inkommer begärs kompletterande uppgifter in. Skulle ingen komplettering inkomma inom tre månader begärs på nytt en komplettering.

Inkommer ingen komplettering inom en månad efter det att andra kompletteringsbegäran skickats avskrivs ärendet. Inkomna handlingar arkiveras hos registratorn.

#### **Hur lagras handlingarna till hästpass?**

Arkivera i brandsäkert arkiv (avtal med SH)

#### **Hur lång tid tar det att få ett hästpass?**

I regel 2-3 veckor, Max 1 månad.

#### **Vilka kostnader ingår i att utfärda ett hästpass?**

Material, arbete, datahantering och arkivering, lokal och kontorsmaterial

#### **Vad kostar ett hästpass för hästägaren?**

Föl: 300:- Äldre: 600:- Ersättningspass 1600:-

#### **Hur hanteras utfärdandet av duplikat och ersättande av hästpass?**

Då originalhandling förkommit skall hästägaren lämna in en skriftlig redogörelse om förlusten, bifoga ett intyg om att hästen är identisk med den registrerade hästen, samt lämna ett styrkt ägandeskap och en fullständig ägarföljd så långt som möjligt. Innan ny handling utfärdas ska följande krav uppfyllas:

- Identitetskontroll genom i förekommande fall chipavläsning eller blod-/DNA-typning med fullständig härstamningskontroll så långt som möjligt.
- Efterlysning av förlorad originalhandling, lämpligen i fackpress, på hästägarens bekostnad (dödande av originalhandling).
- I det fall betäckningsrapport i original förkommit innan fölet lämnat moderns sida födelseåret, kan ersättningsrapport utfärdas efter det att originalhandlingen dödats.